

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Песоченская средняя общеобразовательная школа**

ПРОТОКОЛ № 1

от «01» сентября 2021года

заседание Управляющего совета МОУ Песоченской СОШ

Председатель: Смирнов М.А.

Секретарь: Сидорва Е.В.

Присутствовали: 12 человек

Отсутствовали: 0 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Кооптация новых членов Управляющий совет школы.
2. Обсуждение и утверждение годового плана работы Управляющего совета
3. Утверждение локальных актов. Утверждение списка обучающихся на льготное питание.

1. Утверждение нового состава УС.

СЛУШАЛИ:

Постановили

1. Утвердить новый состав Управляющего совета
 1. Кондратьева Татьяна Владимировна, специалист по работе с территорией
 2. Сеницына Светлана Юрьевна, начальник по АХЧ Рыбинского профессионально-педагогического колледжа
 3. Смирнов Михаил Анатольевич, ветеринарный врач Рыбинского района станции по борьбе с болезнями животных.
 4. Майкова Татьяна Викторовна, заместитель директора МУ ДО ЦТР «Город мастеров».
 5. Сенченко Сергей Александрович, директор МОУ Песоченской СОШ.
 6. Сидоренко Александр Александрович, учитель технологии
 7. Троеглазова Ольга Юрьевна, заместителя директора по УВР
 8. Сидорова Елена Владимировна, учитель биологии
 9. Сидорова Оксана – 10 класс
 10. Башмакова Александра – 8 класс

11. Андреев Александр Юрьевич, депутат с.п. Песочное
12. Никифорова Елена Сергеевна, заместитель главы администрации с.п.Песочное.

2. Обсуждение и утверждение годового плана работы Управляющего совета, состава комиссий на 2021-2022 учебный год

СЛУШАЛИ: С.А.Сенченко - директора МОУ «Песоченская СОШ»

С.А.Сенченко озвучил основные задачи, стоящие перед УС в текущем учебном году:

содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса;

участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования;

и эффективности финансового-хозяйственной деятельности школы, в оценке качества и результативности труда работников школы, содействие и укрепление безопасных условий обучения и воспитания учащихся.

Также ознакомил с планом работы и ключевыми вопросами, стоящими перед УС:

- разработка мероприятий по взаимодействию школы и семьи;
- реализация опроса родительской общественности о деятельности школы;
- планирование ремонтных работ на летний период.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Принять и утвердить план работы УС на 2021-2022 учебный год.

3. Утверждение локальных актов. Утверждение списка обучающихся на льготное питание.

СЛУШАЛИ: С.А.Сенченко – директор школы.

С.А.Сенченко ознакомил с перечнем и содержанием локальных актов, которые размещены на сайте школы. В школе организовано горячее питание, директор сообщил об изменениях в режиме работы школы, системе оплаты питания, о дополнительных образовательных услугах по запрашиваемым предметам.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Согласовать локальные акты.

Председатель Смирнов М.А.

Секретарь Сидорова Е.В.

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Песоченская средняя общеобразовательная школа**

ПРОТОКОЛ № 2

от «29» октября 2021

заседание Управляющего совета МОУ Песоченской СОШ

Председатель: Смирнов М.А.

Секретарь: Сидорва Е.В.

Присутствовали: 12 человек

Отсутствовали: 0 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Согласование плана школы по преемственности между начальной школы и средним звеном.
2. Согласование показателей стимулирующего вознаграждения по итогам работы за 2020-2021 учебный год.

1.Согласование плана школы по преемственности между начальной школы и средним звеном.

СЛУШАЛИ: О.Ю.Троеглазову – зам.директора по УВР.

О.Ю.Троеглазова представила план работы ОУ по преемственности начального и среднего звена, ознакомила УС с работой временного ШМО в рамках работы по данному направлению: взаимопосещение уроков, мастер-классы, методические консультации, работа школьного педагога-психолога, круглые столы и т.д.

ПОСТАНОВИЛИ:

Согласовать план работы школы по преемственности между начальной школой и средним звеном.

2. Согласование показателей стимулирующего вознаграждения по итогам работы за 2020-2021 учебный год.

СЛУШАЛИ: Сенченко С.А. – директора школы

С.А. Сенченко ознакомил членов УС с материалами по определению количества баллов для стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда за 2020-2021 учебный год и предложила Управляющему совету согласовать решение комиссии по определению доплат работникам школы в

части распределения стимулирующей части фонда оплаты труда согласно набранным работникам школы баллам. В ходе голосования решение принято единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Утвердить результаты комиссии по определению выплат стимулирующей части фонда оплаты труда между работниками школы за 2021-2022 учебного года согласно набранным баллам.

Председатель Смирнов М.А.

Секретарь Сидорова Е.В.